

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

МУ Бичурское РУО

(наименование органа, осуществляющего

функции и полномочия учредителя,

главного распорядителя средств

федерального бюджета, федерального

государственного учреждения)

Начальник Н.А. Иванов

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"13" января 2020 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N <1>

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

		Коды
		Форма по ОКУД 0506001
		Дата начала действия 13.01.20
		Дата окончания действия <2>
Наименование федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)	<u>Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение Детский сад «Ая-Ганга»</u>	Код по сводному реестру
Вид деятельности федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)	<u>Дошкольное воспитание</u>	По ОКВЭД 85.11
		По ОКВЭД
		По ОКВЭД

часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги	Код по
<u>Реализация основных общеобразовательных программ</u>	общероссийскому
<u>дошкольного образования</u>	базовому
2. Категории потребителей муниципальной услуги	перечню или
<u>физические лица в возрасте от 1 до 7 лет</u>	региональному
	перечню 11.784.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>

Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей муниципальной услуги <7>					
	Виды образовательных программ (наименование показателя) <5>	Категория потребителя (наименование показателя) <5>	Возраст воспитанников (наименование показателя) <5>	Формы образования и реализации образовательных программ (наименование показателя) <5>	Качество услуги наименование показателя <5>	единица измерения наименование <5> код по ОКЕИ <6>	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процент ах	в абсолютных показателях		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Основная общеобразовательная программа дошкольного образования	Воспитанники за исключением воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) детей инвалидов	Дети в возрасте от 1 года до 3 лет; 3-7 лет.	Очная	Сохранность контингента	%	100	100	100	100	100	100	100	100
				Количество педагогов 1 кв. категории и высшей категории	%	100	100	100	100	100	100	100	100

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

1	2	3	4	5	6	7	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф) <8>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <7>		
							наименование показателя <5>	единица измерения	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
Основная общеобразовательная программа дошкольного образования	Воспитанники	Дети в возрасте от 1 года до 3 лет; 3-7 лет.	Очная,				1. Количество детей 2. Дни функционирования	человек Ед.	78 198	78 198	78 198	12 198	13 198	14 198	15 198	16 198	5% 5%	17

8532110.99.0.Б19АБ91000

Уникальный номер реестровой записи <5>

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Государственная Дума	29.12.2012	273-ФЗ	«Об образовании в Российской Федерации»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
 Постановление Администрации МО «Бичурский район» от 15.11.2018 № 51 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте учреждения, на официальном сайте учредителя, на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru), иными способами	Сведения об общеобразовательной организации в соответствии с требованиями законодательства	В соответствии с требованиями законодательства
Официальный сайт общеобразовательной организации	Сведения об общеобразовательной организации в соответствии с требованиями законодательства	В соответствии с требованиями законодательства
Информационные стенды	Сведения об общеобразовательной организации в соответствии с требованиями законодательства	В соответствии с требованиями законодательства

Часть II. Прочие сведения о муниципальном задании <9>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

ликвидация бюджетного учреждения (муниципального органа исполнительной власти); перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции бюджетного учреждения, муниципального органа исполнительной власти, полномочий по оказанию муниципальной услуги;

исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг; иные, предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе.

реорганизация учреждения, иные основания предусмотренные нормативно правовыми актами

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля, за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля, за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль, за выполнением муниципального задания
1	2	3
Мониторинг отчета по выполнению муниципального задания	ежеквартально	МУ Бичурское РУО

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания
Ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания до 01 декабря текущего года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <10>

допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом

<1> Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".
<2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<7> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах).

В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).